Zawód: technik ekonomista

W trakcie 4-letniej nauki uczniowie zdobywają wiedzę z zakresu planowania i prowadzenia działalności gospodarczej, obliczania podatków, prowadzenia spraw kadrowo-płacowych, prowadzenia rachunkowości, wykonywania analiz i sporządzania sprawozdań z działalności podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

Kształcenie praktyczne odbywa się w pracowniach szkolnych (m.in. pracowni ekonomicznej i pracowni techniki biurowej), laboratoriach symulacyjnych, przedsiębiorstwach oraz urzędach administracji publicznej.

Absolwent naszej szkoły, po potwierdzeniu kwalifikacji *AU.35. Planowanie i prowadzenie działalności w organizacji* i *AU.36. Prowadzenie rachunkowości,* uzyskuje **dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik ekonomista.** Po potwierdzeniu dodatkowo kwalifikacji *AU.65. Rozliczanie wynagrodzeń i danin publicznych* może uzyskać **dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik rachunkowości.**

Technik ekonomista może być zatrudniony na wszystkich stanowiskach pracy w małych podmiotach gospodarczych, jak również na innych stanowiskach, na których potrzebna jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości. Uzyskanie przez naszych absolwentów dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe upoważnia ich do wykonywania zawodu:

- technika ekonomisty,
- urzędnika podatkowego,
- urzędnika ubezpieczeń społecznych,

- sekretarki,
- spedytora,
- pośrednika pracy.

Absolwenci mogą także podjąć działalność gospodarczą na własny rachunek.

Zawód: technik handlowiec

W trakcie 4-letniego okresu nauki uczniowie kształcą umiejętności menedżerskie i uczą się sztuki prowadzenia działań reklamowych i marketingowych. Szkoła wyposaża ich w wiedzę niezbędną do organizowania i prowadzenia działalności handlowej oraz zarządzania działalnością handlową przedsiębiorstwa.

Podczas kształcenia praktycznego, odbywającego się w pracowniach szkolnych (m.in. pracowni ekonomiki i rachunkowości handlowej, pracowni techniki biurowej) oraz w przedsiębiorstwach handlowych, uczniowie zdobywają doświadczenie w zakresie organizowania i wykonywania prac związanych z przyjmowaniem dostaw i przygotowywaniem towarów do sprzedaży oraz prac związanych z obsługą klientów w ramach realizacji transakcji kupna i sprzedaży.

Absolwent naszej szkoły po potwierdzeniu kwalifikacji *AU.20. Prowadzenie sprzedaży i AU.25. Prowadzenie działalności handlowej* uzyskuje **dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik handlowiec.** Po potwierdzeniu dodatkowo kwalifikacji *AU.24. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej* może uzyskać **dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik księgarstwa.**

Technik handlowiec ma zapewnioną szeroką ofertę pracy. Może znaleźć zatrudnienie:

- jako specjalista od marketingu, akwizycji towarów, reklamy czy księgowości,
- jako przedstawiciel handlowy firmy,
- w działach handlowych firm państwowych i prywatnych, działach logistyki,
- jako personel zarządzający placówkami detalicznymi i hurtowymi,
- w działach marketingu firm handlowych.

Może także uruchomić działalność własnej firmy handlowej.

Zawód: technik obsługi turystycznej

W trakcie 4-letniego okresu nauki uczniowie zdobywają wiedzę z zakresu **planowania i kalkulacji kosztów imprez i usług turystycznych,** uczą się sztuki **prowadzenia informacji turystycznej oraz sprzedaży usług i imprez turystycznych**, kształcą umiejętności **rezerwacji i rozliczania imprez i usług turystycznych.**

Kształcenie praktyczne odbywa się w pracowniach szkolnych (m.in. pracowni turystyczno-geograficznej, pracowni obsługi turystycznej) oraz podmiotach świadczących usługi turystyczne, zapewniających uczniom rzeczywiste warunki pracy właściwe dla nauczanego zawodu.

Absolwent naszej szkoły po potwierdzeniu kwalifikacji *TG.14. Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych* i *TG.15. Prowadzenie informacji turystycznej oraz sprzedaż usług*

turystycznych uzyskuje **dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik obsługi turystycznej.**

Technik obsługi turystycznej znajduje zatrudnienie w biurach podróży, agencjach turystycznych, agroturystyce, punktach informacji turystycznej, schroniskach, hotelach oraz w wydawnictwach publikujących przewodniki turystyczne, a także w organach administracji rządowej i samorządowej zajmujących się organizacją i promocją turystyki.

Zawód: technik organizacji reklamy

W trakcie 4-letniej nauki uczniowie zdobywają wiedzę zarównoz zakresu organizowania jak i prowadzenia sprzedaży produktów i usług reklamowych,kształcą umiejętności projektowania oraz wykonywania produktów reklamowych, uczą się sztuki organizowania i prowadzenia kampanii reklamowej.

Kształcenie praktyczne odbywa się w pracowniach szkolnych (m.in. pracowni multimedialnej, pracowni plastyczno – technicznej, pracowni sprzedaży usług reklamowych) oraz podmiotach, stanowiących potencjalne miejsca zatrudnienia np. agencjach reklamowych, biurach ogłoszeń, targach handlowych, giełdach.

Absolwent naszej szkoły, po potwierdzeniu kwalifikacji *AU.29. Sprzedaż produktów i usług reklamowych i AU.30. Organizacja i prowadzenie kampanii reklamowej*, uzyskuje **dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik organizacji reklamy.**

Posiadaną wiedzę ekonomiczną, plastyczną, psychologiczną i lingwistyczną **technik organizacji reklamy** wykorzystuje w:

- agencjach reklamowych pracując na stanowiskach autora tekstówi sloganów (copywriter), projektanta grafiki, pracownika działu badań rynkowych, pracownika do spraw obsługi zlecenia,
- działach marketingu i reklamy przedsiębiorstw produkcyjnych i handlowych, zatrudniony jako np. specjalista ds. reklamy,
- biurach ogłoszeń środków masowego przekazu podejmując pracę jako np. pracownik biura reklamy,
- agencjach scenariuszowych, studiach graficznych,studiach produkcyjnych,
- agencjach zajmujących się kontaktami z prasą i kształtowania opinii publicznej (public relations),
- giełdach, targach, domach handlowych.

Może także uruchomić działalność własnej firmy reklamowej.