prosimy o wydruk niniejszego formularza w kolorze

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów

i podpisująca ofertę: ……

Wykonawca/Wykonawcy: ……..

Adres: ……

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: e-mail ……

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ……

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia 15-godzinnego **Warsztatu interaktywnego "Zarządzanie czasem i organizacja czasu pracy",** program którego znajduje się w załączeniu do niniejszego formularza, dla 71 uczniów klas technikum (2 spotkania dla każdej grupy po 7,5 godziny lub 3 spotkania dla każdej grupy po 5 godzin) kształcących się na kierunkach technik handlowiec, technik ekonomista i technik organizacji reklamy/technik reklamy, podzielonych na 6 grup szkoleniowych.

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ OFERTOWĄ (łączna cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją ww. przedmiotu zamówienia) **za cenę brutto:**

Brutto …… zł (słownie)…… zł

OŚWIADCZENIE:

1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
2) zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu oraz wzorem umowy, nie wnosimy do nich zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w nich zawarte;
3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni licząc od dnia otwarcia ofert .

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2) realizacja zamówienia będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym
3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

…… e-mail,tel. ……

Miejscowość i data ……

……
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

ZAŁĄCZNIKI:

……

……

……